

V Hradci Králové dne 27. 7. 2023

## **Veřejná zakázka č. 234602 – výzva k předložení nabídky**

Název zakázky:

**Milady Horákové 549 – schodišťová plošina**

Zadavatel zakázky:

statutární město Hradec Králové  
Československé armády 408, 502 00 Hradec Králové  
IČ: 00268810

Organizace zmocněná organizačním zajištěním veřejné zakázky:

Správa nemovitostí Hradec Králové, příspěvková organizace  
Kydlinovská 1521, 500 02 Hradec Králové  
IČ: 64811069

### **1. Plnění zakázky**

1.1 Místo plnění zakázky:

**Hradec Králové, Milady Horákové 549**

1.2 Druh, množství a rozsah prací vč. technické specifikace:

- Projektová dokumentace „Milady Horákové 549, Hradec Králové – osazení schodišťové plošiny“, zpracovaná Ing. Janem Vitíkem, HMP top s.r.o., Jižní 870, 500 03 Hradec Králové, IČ: 27502180, v 01/2023,
- Soupis a rekapitulace prací,
- „TECHNICKÉ PODMÍNKY ZAKÁZKY č. 234602“ ze dne 19. 6. 2023.

1.3 Lhůta plnění:

Termín zahájení stanovil zadavatel pro potřebu soutěže **od data účinnosti smlouvy o dílo (předpoklad 27. 9. 2023)**, je podmíněn řádným ukončením zadání zakázky - podpisem SOD. Termín dokončení díla nejpozději do **12 týdnů od zahájení**.

### **2. Podmínky kvalifikace**

2.1 **Základní způsobilost** potvrdí uchazeč předložením podepsaného formuláře „Základní způsobilost“.

2.2 **Profesní způsobilost prokáže uchazeč, který předloží v nabídce:**

- a) výpis z obchodního rejstříku pokud je v něm zapsán,
- b) veškeré doklady o oprávnění k podnikání, které pokrývají celý rozsah plnění této zakázky, zejména doklady prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

2.3 **Ekonomickou kvalifikaci** prokáže uchazeč předložením čestného prohlášení (zpracovaného uchazečem volnou formou).

2.4 **Technickou kvalifikaci** uchazeč potvrdí předložením seznamu minimálně tří nejvýznamnějších prací obdobného charakteru k této zakázce provedených uchazečem za poslední tři roky, v částce minimálně 600.000,00 Kč bez DPH. Tento seznam musí zahrnovat cenu, dobu a místo realizace prací včetně identifikace objednatele a kontaktů na referenční osoby objednatele každé zakázky, u nichž lze uvedené informace ověřit.

2.5 Uchazeč předkládá kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Požaduje-li zadavatel před uzavřením smlouvy předložit originály nebo ověřené kopie, je uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva, povinen je předložit.

### **3. Požadavek na zpracování cenové nabídky**

3.1 Uchazeč předloží nabídkovou cenu zpracovanou dle jednotlivých položek (vyplněním předané přílohy Soupis prací). Celková nabídková cena bude uvedena i do návrhu Smlouvy o dílo.

- 3.2 Uchazeč bere na vědomí a souhlasí s podmínkou zadavatele, že smlouva o dílo uzavřená s vítězným uchazečem bude obsahovat ustanovení, kterým je nabídková cena uchazeče stanovena jako nejvýše přípustná, kterou je možno překročit jen za podmínek stanovených zadavatelem při vyhlášení veřejné zakázky.
- 3.3 Součástí nabídkové ceny musí být veškeré práce a dodávky, poplatky a jiné náklady nezbytné pro řádnou a úplnou realizaci díla – dodávku a montáž. Každá vyplněná položka musí obsahovat veškeré technicky a logicky odvoditelné součásti dodávky a montáže včetně veškerého souvisejícího doplňkového, podružného a montážního materiálu tak, aby výsledné dílo bylo funkční a splňovalo všechny předpisy, které se na ně vztahují.
- 3.4 **Uchazeč si detailně prostuduje zadávací dokumentaci včetně soupisu prací, aby si s dostatečným časovým předstihem před podáním nabídky vyjasnil se zadavatelem případné nesrovnalosti.** V případě, že dodavatel požaduje dodatečné informace k zadávacím podmínkám, učiní tak písemně (emailem) nejpozději **5 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

#### **4. Platební podmínky**

Cena za dílo bude fakturována 2 fakturami (1 dílčí a 1 konečná) vystavenými zhotovitelem dle odsouhlaseného soupisu skutečně provedených prací. Právo vystavit konečnou fakturu vzniká zhotoviteli po úplném dokončení díla a podpisem předávacího protokolu zástupci obou smluvních stran.

#### **5. Další požadavky zadavatele**

- 5.1 Uchazeč nesmí být dlužníkem Statutárního města Hradec Králové ani Správy nemovitostí Hradec Králové, příspěvkové organizace. Splnění tohoto požadavku uchazeč prokáže předložením podepsaného předtištěného formuláře „Základní způsobilost“.
- 5.2 Zadavatel vylučuje možnost variantních řešení.
- 5.3 Zadavatel požaduje, aby uchazeč zaměstnával ve stálém pracovním poměru minimálně 6 zaměstnanců. Splnění tohoto požadavku uchazeč prokáže předložením čestného prohlášení (zpracovaného uchazečem volnou formou). Požaduje-li zadavatel před uzavřením smlouvy předložit prokazatelné doklady, je uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva, povinen je předložit.
- 5.4 Pokud zadávací dokumentace obsahuje požadavky nebo odkazy na jednotlivá obchodní jména, zvláštní označení podniku, zvláštní označení výrobků, výkonů anebo obchodních materiálů, které platí pro určitý podnik nebo organizační jednotku za příznačné, patenty a užité vzory, zadavatel připouští použití i obdobných řešení.
- 5.5 Nabídku záruční lhůty za dílo minimálně **60 měsíců**. Délku poskytované záruky prokazuje zhotovitel.
- 5.6 Předložení pojistné smlouvy, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě.
- 5.7 Předložení podepsaného návrhu smlouvy o dílo oprávněnou osobou uchazeče, doplněného uchazečem o vyznačené údaje.
- 5.8 Předložení Plánu organizace výstavby.
- 5.9 Předložení cenové nabídky v elektronické podobě v otevřeném formátu na CD nebo obdobném elektronickém nosiči (vyplněný návrh smlouvy o dílo, oceněný soupis prací a Plán organizace výstavby v doc, xls).
- 5.10 Nabídky a ostatní písemnosti je možné předložit pouze v českém jazyce.
- 5.11 Vítězný uchazeč poskytne zadavateli příslušnou součinnost, aby smlouva o dílo byla uzavřena do pěti pracovních dnů od odeslání oznámení o výběru. V opačném případě je zadavatel oprávněn vyzvat k uzavření smlouvy dalšího uchazeče v pořadí.

#### **6. Převzetí podkladů k veřejné zakázce**

- 6.1 Zájem o účast na veřejné zakázce potvrdí uchazeč zadavateli na e-mail [martin.pilar@snhk.cz](mailto:martin.pilar@snhk.cz) nebo telefon 495 774 1138; zadávací dokumentace je zaslána elektronicky.

- 6.2 Sídlo organizace:  
Správa nemovitostí Hradec Králové, příspěvková organizace  
Ing. Martin Pilař, číslo dveří 15 (tel. 495 774 138)  
Kydlinovská 1521, 500 02 Hradec Králové
- 6.3 Obsah předávaných podkladů k veřejné zakázce:
- Výzva,
  - Návrh smlouvy o dílo,
  - Technické podmínky zakázky,
  - Projektová dokumentace „Milady Horákové 549, Hradec Králové – osazení schodišťové plošiny“, zpracovaná Ing. Janem Vitíkem, HMP top s.r.o., Jižní 870, 500 03 Hradec Králové, IČ: 27502180, v 01/2023,
  - Soupisy prací včetně rekapitulace,
  - Formulář „Základní způsobilost“.

## 7. Doporučené řazení dokumentů v nabídce

- Formulář „Základní způsobilost“,
- Doklady prokazující splnění profesní způsobilosti,
- Čestné prohlášení o ekonomické kvalifikaci,
- Doklady prokazující splnění technické kvalifikace,
- Podepsaný návrh smlouvy,
- Plán organizace výstavby, resp. situace staveniště s vyznačením jeho uspořádání a přístupů na něj,
- Další doklady požadované v zadávací dokumentaci (soupis prací, pojistná smlouva aj.).

## 8. Lhůta a místo pro podání nabídky

- 8.1 Místo:  
Správa nemovitostí Hradec Králové, příspěvková organizace  
Ing. Martin Pilař, číslo dveří 15 (tel. 495 774 138)  
Kydlinovská 1521, 500 02 Hradec Králové
- 8.2 Lhůta:  
Pondělí až pátek (jsou-li pracovní dny) v době od 8.00 do 14.30 hod.  
Konečná lhůta pro podání nabídek (doručení nabídky zadavateli) je:  
**středa 16. 8. 2023 do 10:00 hod.**
- 8.3 Nabídky se podávají pouze písemně a to osobně nebo doporučenou poštou v uzavřených obálkách označených **číslem a názvem zakázky**, adresou sídla, místa podnikání uchazeče a heslem „**NEOTVÍRAT**“.

## 9. Kritéria pro přidělení zakázky

Předmětem hodnocení zakázky je výše nabídkové ceny. Nabídka s nejnižší cenou je nejvýhodnější nabídkou za předpokladu splnění požadavků veřejné zakázky.

## 10. Práva zadavatele

- 10.1 Zadavatel neposkytuje jakoukoliv náhradu nákladů, které uchazeč vynaloží na účast ve veřejné zakázce.
- 10.2 Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu veřejné zakázky upřesnit nebo doplnit podmínky. V případě potřeby tak učiní písemně všem uchazečům.
- 10.3 Zadavatel je oprávněn zrušit zadání veřejné zakázky kdykoliv i bez udání důvodu.

Ing. Jaroslava Bernhardová  
ředitelka

# TECHNICKÉ PODMÍNKY ZAKÁZKY č. 234602

1. Název zakázky:

**Milady Horákové 549 – schodišťová plošina**

2. Místo plnění zakázky:

**Hradec Králové, Milady Horákové 549, k.ú. Třebeš**

3. Druh a rozsah předmětu zakázky:

Jedná se o osazení venkovní schodišťové plošiny pro imobilní na schodiště vedoucí k provozovně na venkovní galerii domu Milady Horákové 549, Hradec Králové.

4. Technická specifikace předmětu zakázky:

4.1. Projektová dokumentace Milady Horákové 549, Hradec Králové – osazení schodišťové plošiny z 01/2023 zpracovaná Ing. Janem Vítíkem, HMP top s.r.o., Jižní 870, 500 03 Hradec Králové, IČO: 27502180

4.2. Soupis a rekapitulace prací

4.3. Technické podmínky zakázky

5. Napájecí body, měření, způsob úhrady s tím spojených nákladů:

Odběr el. energie bude zajištěn přes vlastní staveništní rozvaděč s pomocným měřením spotřeby el. energie. Odběr vody přes vlastní instalovaný vodoměr nebo dodávkou z vlastních zdrojů. Vše bude hrazeno a zajištěno prováděcí firmou na vlastní náklady. Stav měřidel před začátkem a po skončení prací bude zaznamenán do stavebního deníku (popř. učinit dohodu s nájemci nebytových prostor za úplatu).

6. Maximální rozsah denní pracovní doby:

7–18 hod., jinak po předchozím projednání se zadavatelem.

7. Kontaktní osoby SNHK: Petr Jánský, tel. 725 263 017

Blanka Nováková, tel. 737 262 097

8. Technické podmínky a požadavky na provádění díla:

8.1. Objednatel zhotoviteli určí část nádvoří pro potřeby stavby maximálně v rozsahu pozemků ve vlastnictví Statutárního města Hradec Králové. Veškerý přesun hmot bude prováděn bez použití těžké mechanizace. Vítězný zhotoviteli si zajistí na vlastní náklady vybudování zařízení staveniště v potřebném rozsahu projednáním celé záležitosti s odborem správy majetku a dopravy Magistrátu města Hradec Králové, **včetně záborů**. Po dobu realizace díla zajistí zhotovitel bezpečný provoz všech nebytových prostorů včetně výrazného označení „PROVOZ NEPŘERUŠEN“ (platí i v případě parkování aut) a vše zabezpečí **mobilním oplocením**. Kopie podané žádosti o užívání veřejného prostranství a způsobu užívání **doloží zhotovitel prací objednateli do 3 dnů od účinnosti SOD**.

8.2. Jestliže vlivem provádění stavebních prací vznikne škoda na cizím majetku, je zhotovitel povinen neprodleně zajistit odpovídající náhradu. Rovněž při vzniku znečištění komunikace a chodníků vlivem stavby zhotovitel neprodleně zajistí na vlastní náklady úklid. **Zhotovitel nese veškeré náklady na opravy případně poškozených komunikací, veřejného prostranství atd. v souvislosti se stavbou.**

8.3. Zadavatel není povinen pro zhotovitele zajistit jakékoliv zázemí pro provedení díla (uložení stavebního materiálu a nářadí, šatnu, sociální zařízení atd.).

8.4. Zhotovitel bude včas a dostatečně informovat nájemníky nebytových prostor o činnostech, které se jich budou dotýkat např. **vypnutí el. energie, vody apod.** Zadavatel požaduje, aby stavební práce týkající se omezení provozu jednotlivých nebytových prostor byly s **dostatečným předstihem zhotovitelem koordinovány s nájemci.**

8.5. Žádný stavební materiál, nářadí, ani mechanizace zhotovitele nesmí omezit volný pohyb třetích osob (např. nájemců) a nesmí být skladovány mimo ohraničený prostor staveniště. Vybouraný materiál musí být týž den odvezen z místa provádění díla tzn. nesmí být zde skladován.

8.6. Vítězný uchazeč (zhotovitel) je povinen dodržovat zákon č. 326/1999 Sb., o pobytu cizinců, ve znění pozdějších předpisů a zákon č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů.

8.7. Za podmínek §136/1 zákona o zaměstnanosti č. 435/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů je vítězný uchazeč (zhotovitel), jako zaměstnavatel, povinen mít v místě pracoviště (stavby)

k dispozici kopie dokladů prokazujících existenci pracovních právních vztahů k pracovníkům přítomným na stavbě.

- 8.8. **Všichni pracovníci pohybující se na staveništi budou viditelně a čitelně označeni** názvem zaměstnavatele.
- 8.9. Na staveništi platí zákaz kouření.
- 8.10. V průběhu stavby budou důsledně dodržovány zásady bezpečnosti práce, včetně opatření ochranných konstrukcí, zábran atd. tak, aby nedošlo k úrazu zadavatele, provozovatele a třetích osob pohybujících se vně objektu. Je třeba respektovat ustanovení závazných předpisů a nařízení, zejména pak Zákon č. 88/2016 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a NV č. 136/2016 Sb., o minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví na staveništích.
- 8.11. Zadavatel požaduje, aby zhotovitel do **1 týdne od účinnosti SOD** předložil **týdenní harmonogram prací**, kde bude detailně popsán postup prací. Stavební práce musejí být dle harmonogramu kontrolovatelné. HMG prací musí být před začátkem realizace vzájemně odsouhlasen a tím se stává pro zhotovitele závazným.
- 8.12. Zadavatel požaduje, aby na stavbě byla každý den (ve kterém probíhají práce) přítomna osoba pověřená vedením realizace díla. Kontakty na tuto osobu budou předány nejpozději **při předání HMG**.
- 8.13. Zhotovitel musí postup realizace díla přizpůsobit tomu, že provozovny ve 2. NP po dobu provádění prací musí být zajištěn bezpečný přístup do těchto provozoven např. přes schodiště restaurace Pod Strání.
- 8.14. Uchazeč předloží **s cenovou nabídkou plán organizace výstavby** (dále jen POV) resp. situace staveniště například zákresem do foto mapy (uspořádání staveniště a přístupů na staveniště).
- 8.15. Zhotovitel si zajistí (objedná) veškeré dodávky, pomocné prostředky, subdodavatele apod. s dostatečným předstihem tak, aby nebylo ohroženo dodržení smluvního termínu realizace.
- 8.16. Na staveništi i v jeho okolí vzhledem k obsazenosti nájemci a pohybu veřejnosti bude prováděn průběžný denní úklid. **Vhodným způsobem budou zabezpečeny stupně venkovního schodiště proti poškození.** Před započítím prací bude pro účel kontroly proveden **fotografický pasport** zhotovitelem, který bude potvrzen zástupci strany objednavatele a zhotovitele. Součástí závěrečného úklidu je i umytí venkovního schodiště.
- 8.17. Při předání hotového díla zhotovitel předá objednateli doklady o likvidaci odpadu.
- 8.18. V rámci předání díla zhotovitel zadavateli a provozovateli jednoznačně uvede přesný rozsah nezbytné a nutné provozní údržby předmětu díla, kterou má provozovatel zajišťovat tak, aby byly dodrženy a zároveň nebyly porušeny záruční podmínky předmětu díla.
- 8.19. Zadavatel požaduje, aby nejpozději k datu předání díla zhotovitel zajistil a předal všechny příslušné doklady, protokoly, certifikáty, atesty, prohlášení o shodě, prohlášení zhotovitele, revize a oprávnění nutná pro trvalý provoz předmětu zakázky, předložil dokumentaci skutečného provedení stavby, doklady o zkouškách apod. Vše ve třech vyhotoveních a elektronické podobě.
- 8.20. **V případě zájmu si uchazeč sjedná termín prohlídky předmětu díla telefonicky s kontaktní osobou SNHK. Objednatel prohlídku doporučuje.**