

V Hradci Králové dne 28. 2. 2024

Veřejná zakázka č. 2422 – výzva k předložení nabídky

Název zakázky: **Dodávka MS licencí**

Zadavatel zakázky: Správa nemovitostí Hradec Králové, příspěvková organizace
Kydlinovská 1521, 500 02 Hradec Králové
IČ: 64811069

1. Plnění zakázky

- 1.1 Místo plnění zakázky:
Hradec Králové, Správa nemovitostí Hradec Králové, příspěvková organizace, Kydlinovská 1521
- 1.2 Věcná specifikace předmětu zakázky: Dodávka MS licencí
 - 57 licencí pro MS Office 365 Standard, tj. včetně poštovního klienta MS Outlook pro klientská PC a mobilní telefony
 - 25 licencí pro Exchange Online
- 1.3 Lhůta splnění: nejpozději do **15. 3. 2024**

2. Obsah nabídky

Nabídky se podávají pouze písemně, a to osobně nebo doporučenou poštou v uzavřených obálkách označených **číslem a názvem zakázky**, adresou sídla, místa podnikání uchazeče a heslem „NEOTVÍRAT“. Obsah nabídky uchazeče:

- a. doklady prokazující splnění profesní způsobilosti
- b. vyplněný a podepsaný formulář „*Čestné prohlášení dodavatele o způsobilosti pro veřejnou zakázku malého rozsahu / Nabídková cena*“ dále pouze „*Čestné prohlášení*“

3. Lhůta a místo pro podání nabídky

- 3.1 Místo: Správa nemovitostí Hradec Králové, příspěvková organizace
Ing. Luxová Hana (tel. 495 774 174)
Kydlinovská 1521, 500 02 Hradec Králové
- 3.2 Lhůta: pondělí až pátek (v pracovní dny) od 8.00 do 16.30 hod.
Konečná lhůta pro podání nabídek (doručení nabídky zadavateli) je
středa 6. 3. 2024 do 10:00 hod.

4. Kritéria pro přidělení zakázky

Předmětem hodnocení zakázky je výše nabídkové ceny. Nabídka s nejnižší cenou je nejvýhodnější nabídkou za předpokladu splnění požadavků veřejné zakázky.

5. Požadavek na zpracování cenové nabídky

- 5.1 Uchazeč bere na vědomí a souhlasí s podmínkou zadavatele, že nabídková cena uchazeče je nejvýše přípustná, kterou je možno překročit jen za podmínek stanovených zadavatelem při vyhlášení veřejné zakázky.
- 5.2 Součástí nabídkové ceny budou veškeré práce a dodávky, poplatky a jiné náklady nezbytné pro řádnou a úplnou realizaci služby.
- 5.3 **Uchazeč si detailně prostuduje zadávací dokumentaci, aby si s dostatečným časovým předstihem před podáním nabídky vyjasnil se zadavatelem případné nesrovnalosti.** V případě, že dodavatel požaduje dodatečné informace k zadávacím podmínkám, učiní tak písemně (email) nejpozději **3 pracovní dny** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

6. Podmínky kvalifikace

6.1 Základní způsobilost

Základní způsobilost (viz příloha „Základní způsobilost“) potvrdí uchazeč předložením podepsaného formuláře „*Čestné prohlášení*“.

6.2 Profesní způsobilost

Profesní způsobilost uchazeč potvrdí předložením podepsaného formuláře „*Čestné prohlášení*“, vítězný uchazeč na výzvu zadavatele předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán,
- b) veškeré doklady o oprávnění k podnikání, které pokrývají celý rozsah plnění této zakázky, zejména doklady prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

7. Platební podmínky

Zadavatel neplatí předem. Předmět zakázky bude dodán na základě objednávky vystavené zadavatelem; dodavatel vystaví fakturu po podepsání předávacího protokolu.

8. Další požadavky zadavatele

8.1 Uchazeč nesmí být dlužníkem Statutárního města Hradec Králové ani zadavatele. Splnění tohoto požadavku uchazeč prokáže předložením podepsaného formuláře „*Čestné prohlášení*“.

8.2 Zadavatel vylučuje možnost variantních řešení.

8.3 Nabídku záruční lhůty minimálně **12 měsíců**.

9. Poskytnutí podkladů k veřejné zakázce

9.1 Zájem o účast na veřejné zakázce potvrdí uchazeč zadavateli na e-mail luxova@snhk.cz nebo telefon 495 774 174; zadávací dokumentace je zasílána elektronicky.

9.2 Obsah předávaných podkladů k veřejné zakázce:

- Výzva včetně technické specifikace
- Příloha „Základní způsobilost“,
- Formulář „*Čestné prohlášení dodavatele o způsobilosti pro veřejnou zakázku malého rozsahu / Nabídková cena*“.

10. Práva zadavatele

10.1 Zadavatel neposkytuje jakoukoliv náhradu nákladů, které uchazeč vynaloží na účast ve veřejné zakázce.

10.2 Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu veřejné zakázky upřesnit nebo doplnit podmínky. V případě potřeby tak učiní písemně všem uchazečům.

10.3 Zadavatel je oprávněn zrušit zadání veřejné zakázky kdykoliv i bez udání důvodu.

Ing. Jaroslava Bernhardová
ředitelka